

Договор № 2  
о сотрудничестве

г. Иркутск

22, 05 2023.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Иркутский государственный университет путей сообщения», далее Университет (лицензия на образовательную деятельность от 26.05.2016 года № 2167 серия 90Л01 № 0009205 (срок действия лицензии бессрочно), свидетельство о государственной аккредитации от 15.11.2017 года № 2707 серия 90А01 № 0002843 (срок действия свидетельства до 15.11.2023 года), выданы Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки), именуемое в дальнейшем «Университет», в лице директора Института дополнительного образования Олинович Натальи Александровны, действующего на основании доверенности № 156 от 20.09.2022 г., с одной стороны, и Частное общеобразовательное учреждение "РЖД лицей № 14", именуемое в дальнейшем «Лицей», в лице директора Штепиной Ольги Станиславовны, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

## 1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего договора является организация и осуществление профориентационной работы с учащимися Лицея, оказание им информационного, консультативного и организационного содействия при подготовке к поступлению в Университет, подготовки специалистов с высшим образованием в рамках программы непрерывного профессионального образования.

1.2. Договор носит долгосрочный характер и предусматривает постоянную систематическую работу со школьниками в целях реализации прав учащихся Лицея на образование, удовлетворение потребностей в самореализации, а также обеспечение преемственности процессов образования.

1.3. Настоящий Договор носит безвозмездный характер.

## 2. Обязательства сторон

### 2.1. Университет обязан:

2.1.1. Информировать Лицей обо всех видах профориентационной работы, проводимой в Университете.

2.1.2. Проводить по заявкам руководства Лицея, для учащихся Лицея дни открытых дверей, дни науки, профориентационные семинары, экскурсии на предприятия – партнёры, в лаборатории Университета.

2.1.3. Привлекать учащихся Лицея к научно-техническому творчеству студентов, участию в научно-практических конференциях и культурно-массовых мероприятиях Университета.

2.1.4. Привлекать учащихся Лицея и своевременно предоставлять информацию об олимпиадах, конкурсах, конференциях Университета, сроках их проведения и условиях участия.

2.1.5. Информировать Лицей о Правилах приема в Университет.

2.1.6. Информировать администрацию Лицея и обучающихся Лицея об условиях обучения в Университете по программам высшего профессионального образования, довузовской подготовки и дополнительных образовательных услуг.

2.1.7. Своевременно предоставлять информационно-справочную и рекламную информацию об Университете, в том числе в электронном форме, для распространения через электронные ресурсы Лицея (на официальном сайте Лицея, в официальных аккаунтах социальных сетей).

2.1.8. Давать рецензии и отзывы на научно-исследовательские работы, выполненные учащимися выпускных классов Лицея.

2.1.9. Информировать работников Лицея об образовательных услугах по повышению квалификации руководства и педагогического состава Лицея.

2.1.10. Принимать выпускников Лицея в Университет на все формы обучения на бюджетной и договорной основе в соответствии с правилами приема Университета.

#### **2.2. Лицей обязан:**

2.2.1. Предоставить физическое и электронное пространство на информационных ресурсах Лицея для размещения рекламных материалов Университета.

2.2.2. Предоставить (в том числе с помощью проведения профориентационных мероприятий) обучающимся в Лицее и их родителям (законным представителям) доверенную информацию о деятельности университета, об условиях довузовской подготовки, об образовательных программах бакалавриата, специалитета, магистратуры, реализуемых Университетом, о поступлении и обучении в Университете, о целевом обучении. О возможности получения дополнительно профессионального образования, о взаимоотношениях Университета и Лицея, иную необходимую информацию.

2.2.3. Приглашать на родительские собрания учащихся старших классов Лицея представителей университета.

2.2.4. Информировать Университет о профориентационных мероприятиях, проводимых в Лицее, для организации участия представителей Университета на этих мероприятиях.

2.2.5. Своевременно информировать обучающихся Лицея о мероприятиях, проводимых на территории Университета, при необходимости принимать участие в проведении мероприятий (по согласованию).

### **3. Ответственность Сторон**

3.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### **4. Конфиденциальность**

4.1. Стороны обязаны сохранять конфиденциальность информации, полученной в ходе исполнения настоящего договора.

4.2. Информация конфиденциального характера, передаваемая сторонами друг другу, должна иметь реквизиты, свидетельствующие о ее конфиденциальности.

4.3. Передача конфиденциальной информации третьим лицам, опубликование или иное разглашение такой информации может осуществляться только после письменного согласия руководства Лицея и Исполнителя, независимо от причин прекращения действия настоящего договора.

4.4. Стороны не несут ответственности в случае передачи информации государственным органам, имеющим право ее затребовать в соответствии с законодательством РФ при поступлении письменного запроса, оформленного в установленном законом порядке.

### **5. Обстоятельства непреодолимой силы**

5.1. Ни одна из Сторон не несет ответственности перед другой Стороной за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, обусловленное действием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, в том числе объявленной или фактической войной, гражданскими волнениями, эпидемиями, блокадами, эмбарго, пожарами, землетрясениями, наводнениями и другими природными стихийными действиями, изданием актов органов государственной власти.

5.2. Свидетельство, выданное торгово-промышленной палатой или иным компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы.

5.3. Сторона, которая не исполняет свои обязательства вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы, должна не позднее, чем в трехдневный срок известить другую Сторону о таких обстоятельствах и их влиянии на исполнение обязательств по настоящему Договору.

5.4. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют на протяжении 3 (трех) последовательных месяцев, настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

## **6. Анतिकоррупционная оговорка**

6.1. При исполнении своих обязательств по Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

При исполнении своих обязательств по Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицированные применимым для целей Договора законодательством, как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

6.2. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений данного раздела настоящего договора, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающее основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений данного раздела настоящего договора контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками, выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем. После письменного уведомления соответствующая сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по Договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение десяти рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

Каналы связи «Линия доверия» ФГБОУ ВО ИрГУПС: 8 (3952) 638-330

6.3. В случае нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в данном разделе действий и/или неполучения другой Стороной в установленный Договором срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, другая Сторона имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут Договор в соответствии с положениями данного раздела настоящего договора, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

## **7. Разрешение споров**

7.1. Все споры, возникающие при исполнении настоящего Договора, решаются Сторонами путем переговоров, которые могут проводиться, в том числе путем отправления писем по почте, обмена факсимильными сообщениями.

7.2. Если Стороны не придут к соглашению путем переговоров, все споры рассматриваются в претензионном порядке. Срок рассмотрения претензии – три недели с даты получения претензии.

7.3. В случае, если споры не урегулированы Сторонами с помощью переговоров и в претензионном порядке, то они передаются заинтересованной Стороной в Арбитражный суд Иркутской области.

## **8. Порядок внесения изменений, дополнений в Договор и его расторжения**

8.1. В настоящий Договор могут быть внесены изменения и дополнения, которые оформляются Сторонами дополнительными соглашениями к настоящему Договору.

8.2. Настоящий Договор может быть расторгнут досрочно по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

8.3. Сторона, решившая расторгнуть настоящий Договор, должна направить письменное уведомление о намерении расторгнуть настоящий Договор не позднее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения настоящего Договора. Настоящий Договор считается расторгнутым с даты, указанной в уведомлении о расторжении.

## 9. Срок действия Договора

9.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до «31» августа 2024 года.

9.2. Настоящий договор может быть продлен по соглашению сторон. При истечении срока действия договора, договор пролонгируется на тех же условиях на последующие 12 месяцев. Срок пролонгаций не ограничен. Пролонгация вступает в силу в случае, если ни одна из сторон за 30 дней не заявит о расторжении договора.

## 10. Дополнительные условия

10.1. Во всем, что не предусмотрено условиями настоящего договора, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

10.2. Договор может быть изменен или расторгнут по соглашению сторон. Все изменения и дополнения к договору действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны всеми сторонами договора.

10.3. Сотрудничество является некоммерческим, не преследует цели привлечения прибыли в каких-либо форматах и осуществляется на взаимовыгодных началах.

10.4. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, один из которых выдается Лицею, второй – Исполнителю.

## 11. Юридические адреса сторон

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Иркутский государственный университет путей сообщения»**

Юридический адрес: 664074, Российская Федерация, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Чернышевского, 15  
ИНН 3812010086 КПП 381201001  
УФК по Иркутской области  
(ФГБОУ ВО ИРГУПС, л/с 20346Х36290)  
ЕКС № 40102810145370000026  
КС № 03214643000000013400  
ОТДЕЛЕНИЕ ИРКУТСК БАНКА  
РОССИИ/УФК по Иркутской области г.  
Иркутск  
БИК 012520101  
Код дохода 0000000000000000130  
Телефоны:  
общий отдел (3952) 638-310  
автосекретарь (3952) 638-399  
приемная комиссия (3952) 638-340  
факс (3952) 38-47-46  
электронная почта: mail@irgups.ru  
официальный сайт: irgups.ru

Директор ИДО

«*ad*»

М.П.



**Частное общеобразовательное учреждение «РЖД лицей № 14» (РЖД лицей №14)**

Юридический адрес: 664005 г. Иркутск, ул. Профсоюзная, 3  
Почтовый адрес: 664005 г. Иркутск, ул. Профсоюзная, 3  
Директор 63-25-80  
Гл. бухгалтер 63-25-48  
E-mail: licey36irk@yandex.ru  
Банковские реквизиты:  
Филиал «Центральный» Банка ВТБ (ПАО) в г. Москве, БИК 044525411, К\с 30101810145250000411, Р\с 40703810539110005966  
ИНН 3812079200, КПП 381201001

Директор РЖД лицей №14

/О.С. Штепина/

2023 г.

